

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в ГБПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж» (далее – Колледж). Определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.

1.2. Антикоррупционная комиссия ГБПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж» (далее – Комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и свердловской области, иными нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции, а также настоящим Положением.

1.3. **Основные понятия**, применяемые в настоящем положении:

– антикоррупционная политика – деятельность Колледжа по антикоррупционной политике, направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции;

– антикоррупционная экспертиза правовых актов – деятельность специалистов по выявлению и описанию коррупциогенных факторов, относящихся к действующим правовым актам и (или) их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов;

– коррупция – принятие в своих интересах, а равно в интересах иных лиц, лично или через посредников имущественных благ, а также извлечение преимуществ лицами, занимающим должности в Колледже, с использованием своих должностных полномочий и связанных с ними возможностей, а равно подкуп данных лиц;

– коррупционное правонарушение – деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или иная уголовная ответственность;

– коррупциогенный фактор – явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению;

– предупреждение коррупции – деятельность Колледжа по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению;

– субъекты антикоррупционной политики – государственные органы Свердловской области, правоохранительные органы, общественные и иные организации, уполномоченные в пределах своей компетенции осуществлять противодействие коррупции.

1.4. **Основные принципы** противодействия коррупции в Колледже:

– приоритета профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию;

– обеспечения четкой правовой регламентации деятельности, законности и гласности такой деятельности, государственного и общественного контроля за ее осуществлением;

– приоритета защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц;

– взаимодействия с общественными объединениями, гражданами.

1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором Колледжа.

1.6. Внесение изменений в настоящее Положение

– внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии;

– утверждение Положения с изменениями и дополнениями директором Колледжа осуществляется после принятия Положения решением общего собрания работников Колледжа.

1.7. Настоящее положение размещается на официальном сайте колледжа.

2. Основные задачи, функции и права комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

- обеспечение создания условий для предупреждения коррупционных правонарушений в Колледже;
- обеспечение прозрачности деятельности Колледжа;
- формирование у участников образовательного процесса нетерпимого отношения к коррупционным действиям;
- обеспечение контроля за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

- Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики.
- Координирует деятельность Колледжа по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.
- Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в Колледже.
- Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности Колледжа.
- Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики Колледжа по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, и других участников образовательного процесса.
- Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

2.3. Комиссия в целях реализации своих функций обладает следующими правами:

- рассматривать на своих заседаниях исполнение программных мероприятий по противодействию коррупции;
- осуществлять взаимодействие с правоохранительными органами в целях обмена информацией и проведения антикоррупционных мероприятий;
- заслушивать на своих заседаниях доклады о проводимой работе по предупреждению коррупционных проявлений;
- в случае необходимости, в установленном порядке привлекать для проведения антикоррупционной экспертизы специалистов в определенной сфере правоотношений;
- представлять в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области информацию о работе по противодействию коррупции в Колледже.

3. Состав Комиссии и порядок ее формирования

3.1. В состав комиссии входят председатель комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

3.2. Антикоррупционная комиссия формируется из числа представителей:

- педагогического совета Колледжа;
- учебно-вспомогательного персонала;
- родительского комитета и совершеннолетних студентов;
- профсоюзного комитета работников Колледжа.

3.3. Персональный состав Антикоррупционной комиссии устанавливается директором Колледжа с учетом мнения Педагогического совета. Состав комиссии утверждается приказом директора Колледжа.

3.4. Председатель Антикоррупционной комиссии:

- организует ее работу в соответствии с определенными ей задачами;
- определяет место, время проведения и повестку дня заседаний Антикоррупционной комиссии;
- дает соответствующие поручения членам комиссии.

3.5. Секретарь Антикоррупционной комиссии:

- организует подготовку материалов к заседаниям Антикоррупционной комиссии, а также проектов ее решений;
- информирует членов Антикоррупционной комиссии о месте, времени и повестке дня очередного заседания Антикоррупционной комиссии, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами; ведет протокол заседания Антикоррупционной комиссии.

3.6. Председатель Антикоррупционной комиссии и её члены осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.7. Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается на основании решения директора Колледжа в соответствии с действующим законодательством.

3.8. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Заседания комиссии проводятся 3 раза в года, а также по мере необходимости.

4.2. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа её членов.

4.3. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении проектов решений. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от общего количества присутствующих членов комиссии и оформляются протоколом. В протоколе указываются дата заседания, фамилии присутствующих на нем лиц, повестка дня, принятые решения и результаты голосования. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

4.4. Каждый член комиссии, не согласный с решением комиссии, имеет право изложить письменно свое особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

4.5. Основанием для проведения внеочередного заседания комиссии является информация о факте коррупции со стороны работников Колледжа, полученная директором Колледжа от правоохранительных, судебных или иных государственных органов, от организаций, должностных лиц или граждан. Информация рассматривается комиссией, если она представлена в письменном виде и содержит следующие сведения:

- фамилию, имя, отчество гражданина, должность;
- описание факта коррупции;
- данные об источнике информации.

4.6. По результатам проведения внеочередного заседания комиссия предлагает принять решение о проведении служебной проверки в отношении данного гражданина, в котором зафиксирован факт коррупции.

4.7. Члены комиссии и лица, участвующие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

5. Содержание деятельности антикоррупционной комиссии

5.1. Антикоррупционное образование и пропаганда:

- Для решения задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры, в Колледже в установленном порядке организуется изучение правовых и морально-этических аспектов деятельности.
- Организация антикоррупционного образования осуществляется антикоррупционной рабочей группой по противодействию коррупции в Колледже.
- Антикоррупционная пропаганда представляет собой целенаправленную деятельность средств массовой информации, содержанием которой являются просветительская работа в Колледже по вопросам противостояния коррупции в любых ее проявлениях, воспитания у граждан чувства гражданской ответственности, укрепление доверия к власти.
- Организация антикоррупционной пропаганды осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации во взаимодействии с государственными органами Свердловской области, правоохранительными органами и общественными объединениями.

5.2. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и (или) их проектов.

- Антикоррупционная экспертиза правовых актов и (или) их проектов с целью выявления и устранения несовершенства правовых норм, которые повышают вероятность коррупционных действий.
- Решение о проведении антикоррупционной экспертизы правовых актов и (или) их проектов принимается руководителем Колледжа при наличии достаточных оснований предполагать присутствие в правовых актах или их проектах наличие коррупционных факторов.
- Граждане (обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, работники Колледжа) вправе обратиться к председателю антикоррупционной комиссии с обращением о проведении антикоррупционной экспертизы действующих правовых актов.

5.3. Внедрение антикоррупционных механизмов:

- проведение совещания с работниками Колледжа по вопросам антикоррупционной политики в образовании;
- проведение воспитательной и разъяснительной работы среди работников Колледжа по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств;
- проведение проверок целевого использования бюджетных средств;
- участие в комплексных проверках по порядку привлечения внебюджетных средств и их целевому использованию;
- осуществление контроля за ведением документов строгой отчетности в Колледже: выявление нарушений инструкций и указаний по ведению классных журналов, книг учета и выдачи документов об образовании соответствующего уровня; выявление недостаточного количества и низкого качества локальных актов Колледжа, регламентирующих организацию образовательного процесса; принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения;
- анализ состояния работы и мер по предупреждению коррупционных правонарушений в Колледже;
- проведение анкетирования и подведение итогов анонимного анкетирования обучающихся на предмет выявления фактов коррупционных правонарушений и обобщение вопроса на заседании Комиссии по реализации антикоррупционной политики;
- анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в Колледже. Принятие по результатам проверок организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов;
- проведение комплексных целевых проверок на предмет выявления допускаемых нарушений при организации итоговой аттестации обучающихся;
- обеспечение работы телефона «горячей линии» в период подготовки к итоговой аттестации по форме Единого государственного экзамена.