


**Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области
ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж»**

Согласовано
с Профсоюзным комитетом
ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический
колледж»
протокол от «17» января 2020 г. № 32

Утверждено
приказом директора ГАПОУ СО «Ревдинский
педагогический колледж»
от «28» января 2020 № 19-од
 Л.В. Бормотова

**Положение
о Базовой площадке
ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж»**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок присвоения образовательной организации статуса Базовой площадки ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж» (далее – Колледж), цели и задачи, основные направления деятельности, порядок функционирования Базовой площадки по распространению современных моделей доступного качественного дошкольного образования.

2. Базовая площадка Колледжа:

– образовательная организация, на базе которой в тесном взаимодействии с сотрудниками Колледжа осуществляется разработка и апробация научно-образовательных проектов, обеспечивающих реализацию инновационных программ на основе отечественного и зарубежного опыта;

– образовательная организация, выполняющая функции методического центра, участвующая в повышении уровня профессиональной компетентности педагогических работников и способствующая распространению и внедрению другими образовательными учреждениями инновационных идей федеральной и региональной образовательной политики.

3. Базовая площадка создаётся и утверждается приказом ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж».

4. В своей деятельности Базовая площадка руководствуется 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» другими законодательными, нормативно-правовыми актами Российской Федерации в сфере образования, настоящим Положением.

5. Координатором деятельности Базовой площадки является ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж» (далее координатор).

6. Базовая площадка осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Управлением образования, администрацией и структурными подразделениями Колледжа, образовательными организациями, педагогическими, общественными и другими организациями по вопросам своей компетенции.

2. Порядок присвоения и снятия статуса Базовой площадки

7. Базовые площадки Колледжа создаются:

– по инициативе Министерства общего и профессионального образования Свердловской области;

– по инициативе кафедр, отделов Колледжа;

– по инициативе образовательных организаций и муниципальных органов управления образованием;

– по результатам участия в конкурсе на статус Базовой площадки по определённой проблеме.

8. Статус Базовой площадки может быть присвоен образовательной организации дошкольного образования:

- имеющей лицензию на образовательную деятельность;

- активно участвующей в реализации инновационных программ и проектов в сфере дошкольного образования федерального, регионального или муниципального уровня;

- имеющей в штате педагогов – победителей или участников инновационных программ и проектов в сфере дошкольного образования федерального, регионального или муниципального уровня;

- имеющей педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по введению ФГОС ДО;

- имеющей материально-техническую базу реализации образовательного проекта.

9. Базовая площадка должна располагать материально-техническими, учебно-методическими, информационными, организационными и кадровыми ресурсами для эффективной организации учебной и производственной практики студентов по программам подготовки специалистов среднего звена, стажировок педагогических и управленческих кадров системы дошкольного образования в рамках дополнительных профессиональных образовательных программ ГАПОУ СПО СО «Ревдинский педагогический колледж» и реализовывать возложенные на нее задачи в сфере распространения современных моделей доступного качественного дошкольного образования.

10. Признание образовательной организации дошкольного образования базовой площадкой не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа образовательной организации.

11. Вопросы, связанные с присвоением статуса базовой площадки Колледжа, рассматриваются на Научно-методическом совете Колледжа и оформляются приказом директора Колледжа при непосредственном согласии образовательной организации и муниципального органа управления образованием (наличие заявления директора образовательной организации, согласованного с руководителем муниципального органа управления образованием).

12. Базовой площадке выдаётся свидетельство о статусе базовой площадки Колледжа по реализации конкретного научно-образовательного проекта на определённый срок (не более пяти лет). Присвоение статуса является фактом официального оформления научно-педагогического взаимодействия между Колледжем и образовательной организацией.

13. Статус базовой площадки Колледжа может быть снят с образовательной организации в случаях:

- завершения реализации научно-образовательного проекта, программы совместной деятельности с Колледжем;
- нарушения образовательной организацией сроков и порядка реализации научно-образовательного проекта;
- невозможности выполнения образовательной организацией обязательств, предусмотренных программой деятельности.

Решение о снятии с образовательной организации статуса Базовой площадки принимается Научно-методическим советом Колледжа на основании служебной записки руководителя (куратора) проекта и утверждается приказом директора Колледжа.

3. Цели и задачи базовой площадки Цель:

14. Цель деятельности Базовой площадки – участие в подготовке, переподготовке и повышении квалификации педагогических и управленческих кадров, способных обеспечить развитие и распространение современных моделей доступного качественного дошкольного образования на всей территории Свердловской области, посредством реализации практической части Программ подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01. «Дошкольное образование» и дополнительных профессиональных образовательных программ для системы дошкольного образования, разработанных Колледжем.

15. Задачи деятельности Базовой площадки:

- организация образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении, направленного на внедрение распространение инновационных программ в пределах своего направления;
- развивать содержание программ подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.01.02 «Дошкольное образование» в области формирования профессиональных компетенций, связанных с преподаванием конструирования и развитием интереса у детей дошкольного возраста к моделированию с использованием современных конструкторов;

- разработать и реализовать программы повышения квалификации в области формирования дополнительных профессиональных компетенций, связанных с преподаванием конструирования и развитием интереса у детей дошкольного возраста к моделированию с использованием современных конструкторов;
- обеспечить соответствие материально-технических условий реализации основных образовательных программ среднего профессионально педагогического образования материально-техническому оснащению учреждений дошкольного образования.

4. Функции Базовой площадки

16. Реализация инновационных образовательных программ дошкольного образования.
17. Реализация профессиональных модулей по программам подготовки специалистов среднего звена, дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников дошкольного образования по направлению деятельности Базовой площадки.
18. Представление студентам, слушателям актуального инновационного опыта по своему направлению, его обобщение и распространение.
19. Организация методических семинаров, подготовка и проведение практических конференций, «круглых столов», деловых игр, других форм обучения практической направленности, методическое консультирование и т. п.

5. Функции координатора Базовой площадки

20. Научно-методическое руководство процессом внедрения, обобщения и распространения актуального инновационного опыта по направлению деятельности Базовой площадки.

6. Организация деятельности Базовой площадки

21. Базовая площадка и Колледж осуществляют совместную деятельность на основе проекта и плана совместной деятельности, ежегодно утверждаемого директором Колледжа.
22. Научно-методическое и организационно-методическое руководство деятельностью базовой площадки осуществляет ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж».

Колледж:

- осуществляет общую координацию и контроль деятельности базовых площадок через отдел развития содержания образования ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж» и кураторов, назначаемых приказом директора ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж». Организационно-методическое сопровождение образовательной деятельности педагогов базовых площадок осуществляется через Отдел развития содержания образования ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж».
- согласует с Управлением образования установление и снятие с образовательного учреждения статуса базовой площадки ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж».
- предоставляет на основании отдельного договора с Учреждением ДО в безвозмездное пользование оборудование, необходимое для реализации на базовой площадке образовательных программ по развитию у детей интереса к моделированию с использованием конструкторов;
- осуществляет разработку нормативной документации, регулирующей деятельность Базовой площадки;
- редактирует и утверждает перспективные и текущие планы работы Базовой

площадки (на год, на месяц);

- разрабатывает программы профессиональных модулей по программам подготовки специалистов среднего звена;

- разрабатывает программы стажировки слушателей в рамках дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации, профессиональной переподготовки по направлению деятельности Базовой площадки.

- утверждает программы учебных мероприятий, проводимых на Базовой площадке;

- организует и проводит на Базовой площадке практической подготовки студентов Колледжа, педагогических и управленческих кадров системы дошкольного образования;

- проводит инструктивно-методические совещания с руководителями Базовых площадок;

- организует и проводит на Базовой площадке научно-методических семинаров; научно-практических конференций; научно-методического консультирования по направлению её деятельности;

- осуществляет контроль качества практического обучения студентов и слушателей.

- организует и проводит в соответствии с программой конкурсно-массовые мероприятия городского и областного уровня с обязательным приглашением к участию воспитанников соответствующих базовой площадки.

- контролирует работу Учреждения ДО – базовой площадки ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж», через назначаемого из числа сотрудников ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж» куратора базовой площадки.

- осуществляет мониторинг и оценку результатов деятельности базовой площадки, по итогам которых вносит изменения в программу ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж» и Учреждения ДО по созданию базовой площадки по развитию у детей интереса к моделированию с использованием конструкторов, рекомендует внедрение результатов в образовательных учреждениях области.

23. Руководитель и куратор Базовой площадки назначаются приказом директора Колледжа.

Руководитель Базовой площадки:

- планирует деятельность по реализации проекта;

- обеспечивает научно-методическое сопровождение деятельности образовательного учреждения по реализации научно-образовательного проекта;

- осуществляет наблюдение и анализирует процесс и результаты реализации научно-образовательного проекта;

- представляет научно-методическому совету колледжа отчёты о ходе реализации научно-образовательного проекта (два раза в год);

- вносит предложения о дальнейшем использовании результатов реализации научно-образовательных проектов.

Куратор Базовой площадки:

- планирует работу с базовой площадкой совместно с руководителем Базовой площадки;

- консультирует руководителей и педагогов Базовой площадки по проблеме;

- содействует созданию информационно-методических условий для решения проблем;

- анализирует процесс и результаты деятельности Базовой площадки;

- представляет отчёт о результатах деятельности по сопровождению базовой площадки.

- совместно с Координатором и заведующим Учреждения ДО обеспечивает деятельность базовой площадки в соответствии с программой;

– своевременно, совместно с директором Учреждения ДО формирует и направляет Координатору отчетные материалы об использовании и сохранности предоставленного оборудования;

– осуществляет сопровождение деятельности педагогов Учреждения ДО, реализующих образовательные программы по развитию у детей интереса к моделированию с использованием конструкторов, обеспечивает консультационное сопровождение по данному направлению руководителей и специалистов Учреждения ДО, а также других образовательных учреждений на территории МО;

– совместно с директором Учреждения ДО формирует и передает Координатору центр ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж» списки педагогов и руководителей, направляемых на повышение квалификации (или переподготовку) в соответствии с реализуемой программой;

– выполняет задания и поручения Координатора, организует мониторинговые исследования процесса и результатов деятельности базовой площадки, предоставляет Координатору соответствующие информационно-аналитические материалы;

– в соответствии с планом реализации программы взаимодействия ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж» и Учреждения ДО по созданию базовой площадки по развитию у детей интереса к моделированию с использованием конструкторов, своевременно представляет Координатору отчетные и другие материалы о результатах деятельности по сопровождению базовой площадки.

Оплата деятельности руководителя и куратора Базовой площадки осуществляется в соответствии с Положением о премировании работников ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж».

24. *Базовая площадка:*

– принимает решение об участии в апробации научно-образовательного проекта Колледжа или реализации ранее апробированного проекта, согласовывая своё решение с муниципальным органом управления образованием;

– формирует совместно с руководителем и куратором план реализации проекта (план работы);

– создаёт необходимые материально-технические, организационные условия для инновационной деятельности;

– принимает участие во всех мероприятиях, предусмотренных планом совместной деятельности с Колледжем, организует анализ эффективности реализации проекта (плана работы);

– организует распределение должностных обязанностей, связанных с участием в реализации проекта;

– освещает деятельность Базовой площадки на официальном сайте образовательной организации;

– определяет размеры надбавок и доплат к должностным окладам и ставкам заработной платы работников образовательной организации в пределах фонда оплаты труда, выделенного образовательной организации;

– руководящие и педагогические работники образовательной организации – базовой площадки – обладают правом приоритетного прохождения программ повышения квалификации по проблеме реализуемого проекта, а также имеют право на участие в методической деятельности Колледжа и на публикацию в Колледже созданной ими методической продукции.

Управление деятельностью базовой площадки осуществляет руководитель образовательного учреждения системы дошкольного образования, на базе которого создана и функционирует базовая площадка.

25. *Руководитель образовательной организации, являющейся Базовой площадкой Колледжа* в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, перспек-

тивными и текущим планами работы Базовой площадки и выполняет следующие функции:

- определяет состав сотрудников Базовой площадки, назначает ответственного за организацию деятельности Базовой площадки;
- обеспечивает качественную подготовку сотрудников Базовой площадки – специалистов по заявленному направлению деятельности;
- назначает тьюторов из числа наиболее опытных и компетентных специалистов по направлению практического обучения студентов и слушателей;
- обеспечивает эффективное использование информационных, методических, кадровых ресурсов Базовой площадки в процессе практического обучения, повышения квалификации слушателей по заявленному направлению(ям);
- обеспечивает мониторинг деятельности Базовой площадки;
- организует и контролирует деятельность по эффективному использованию средств, направляемых на обеспечение практического обучения, повышения квалификации слушателей в рамках заявленного направления;
- отчитывается перед Колледжем о ходе и результатах деятельности Базовой площадки.

26. *Работники образовательной организации* – сотрудники Базовой площадки:

- участвуют в формировании перечня и содержания мероприятий, осуществляемых в рамках реализуемой программы подготовки специалистов среднего звена, дополнительной профессиональной образовательной программы;
- организуют занятия по закреплённому модулю дополнительной профессиональной образовательной программы;
- участвуют в мониторинге результатов деятельности Базовой площадки;
- осуществляют тьюторское сопровождение слушателей.

6. Финансирование деятельности базовой площадки

27. Деятельность Базовой площадки обеспечивается за счет бюджетного финансирования и внебюджетных средств образовательных организаций.